

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства просвещения,
науки и по делам молодёжи
Кабардино-Балкарской Республики

от «01» 03 2022 г. № 22/151

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности в 2021 году
ГБОУ «Санаторно-лесная школа №1» Минпросвещения КБР

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечение доступности и открытости информации	Обеспечить возможность получения необходимой информации о деятельности образовательной организации с помощью поисковой системы официального сайта.	Март 2022 г.	Кодзокова Е.А. - зам. директора по ВР		
	Провести мониторинг сайта на соответствие требованиям законодательства и представление итогов по результатам работы директору ГБОУ «СЛШ №1»				
2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг					

Улучшение условий оказания образовательных услуг,	Обеспечить наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений. создание комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг.	Декабрь 2022 г.	Жаникаев А.Х. – завхоз		
3. Доступность услуг для инвалидов					
Условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ не соответствуют требованиям СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-200	Обеспечить: наличие в помещениях организации и на прилегающей к ней территории -сменных кресел-колясок	Май 2022г	Джаппуева Л.Х. - директор, Жаникаев А.Х. – завхоз		
	дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Июнь 2022г	Джаппуева Л.Х. - директор, Жаникаев А.Х. – завхоз		
4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Мероприятия, направленные на повышение уровня доброжелательности и вежливости работников ОУ	Назначить ответственных лиц по проведению специализированных тренингов с работниками по вопросам профилактики профессионального выгорания педагогов	Февраль 2022г.	Джаппуева Л.Х. - директор		
	утвердить план тематических мероприятий по проведению специализированных тренингов педагогов	Март 2022 г.	Кодзокова Е.А. - зам. директора по ВР		
	Обеспечить проведение специализированных тренингов с работниками учреждения	Май 2022 г. Ноябрь 2022 г.	Текеева Л.С.- зам. директора по УМР		
	Обеспечить прохождения курсов повышения	По графику	Текеева Л.С.- зам.		

	квалификации педагогических и руководящих работников		директора по УМР		
	Обеспечить участие педагогов в вебинарах, круглых столах, сетевых сообществах. Участие в работе онлайн-семинаров по внедрению и реализации программы воспитания	Ежеквартально	Текеева Л.С.- зам. директора по УМР		
	Проведение мастер-классов с целью распространения инновационного опыта	Ежеквартально	Текеева Л.С.- зам. директора по УМР		
5. Удовлетворенность условиями оказания образовательных услуг					
Мероприятия, направленные на повышение уровня удовлетворенности условиями оказания услуг	Проведение анкетирования (опрос) среди получателей образовательных услуг	Апрель 2022 г. Октябрь 2022 г.	Джаппуева Л.Х. - директор, Текеева Л.С.- зам. директора по УМР, Кодзокова Е.А.. зам.директора по ВР		
	Обсуждение и подведение итогов результатов опроса на заседании педагогического совета	Май 2022 г. Ноябрь 2022 г..	Джаппуева Л.Х. - директор, Текеева Л.С.- зам. директора по УМР, Кодзокова Е.А.. зам.директора по ВР		

И.о. директора

М.П.



Л.Х. Джаппуева