

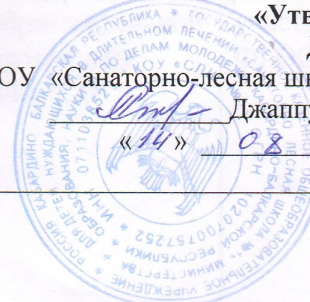
«Согласован»

Заместитель министра образования, науки и по
делам молодежи КБР



«Утвержден»

Директор
ГКОУ «Санаторно-лесная школа №1»
Джаппуева Л.Х.
«14» 08 2017г



План мероприятий по улучшению качества работы

ГКОУ «Санаторно-лесная школа №1» на 2017 – 2018 учебный год

по результатам проведения независимой оценки качества образовательной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1. Открытость и доступность информации об организации						
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте ОУ	Информационная открытость (наполнение сайта учреждения).	В течение года	зам. директора по ВР, системный администратор	Наглядная, систематизированная и структурированная информация, размещенная на сайте	Наличие актуальной и своевременной информации
1.2	Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность ОУ.	Доступность и достаточность информации об организации.	Август 2017г.	системный администратор	Структуризация и систематизация информации, опубликованной на сайте ОУ	размещение анкет для предоставления клиентам возможности выразить свое мнение о качестве предоставленных услуг
2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья						
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ОУ и развитие МТБ.	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	в течение года	Директор	выполнение требований к мультимедийному оборудованию в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10	требования СанПиН 2.4.2.2821-10

2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	в течение года	зам. директора по УВР, ВР	реализация образовательной программы ФГОС ОО;	мониторинг участников ФГОС ОО;
2.3	Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации.	Создание условий работы по оказанию услуг для персонала организации.	в течение года	Директор	создание условий для поддержки молодых специалистов	мониторинг персонала

3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации

3.1	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками, (обучающимися).	1.Профессионализм персонала.	в течение года	Директор, зам. директора по ВР, соцпедагог, психолог школы	освоение и развитие навыков коммуникаций; участие в совершенствовании технологий профессиональной деятельности; подготовка к аттестации; участие в инновационной деятельности школы	создание программы по обеспечению психологической комфортности и безопасности ОУ; количество персонала; мониторинг персонала
		2.Взаимодействие с работниками организации.	до 01.01.17 до 31.05.18	зам. директора по УВР зам. директора по ВР соцпедагог	проведение обучающих семинаров, семинара-тренинга для молодых учителей	мониторинг персонала

4. Результативность деятельности организации.

4.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся.	Качество оказываемой услуги.	Постоянно	зам. директора по УВР зам. директора по ВР	участие в конкурсах, олимпиадах Внеурочная деятельность	анализ участия в конкурсах и олимпиадах анализ результатов текущего контроля. мониторинг обучающихся
-----	---	------------------------------	-----------	---	--	--